大阪薬業企業年金基金
電子申請サイトについて

当基金では令和６年４月より、従来の紙による手続きに代わり、より便利かつ効率的なサービスを提供する電子申請サイトを導入いたしました。

電子申請サイトとは　詳しくはこちら ►

各種申請手続きをデータで送受信できるシステムです。

これまで必要であった書類作成や郵送の手間が省け、手続きの効率化が図られます。

時間短縮　：従来の郵送手続きに比べて、申請手続きにかかる時間が短縮されます。

コスト削減：郵送費用や印刷費などの削減により、経費の節減につながります。

導入の背景

近年、ペーパーレス化が推進されており、行政手続きにおいてもオンライン化が進んでおります。当基金におきましても、こうした社会の流れに沿い、事業所様にご負担をおかけすることない電子申請サイトの導入に至りました。

ご利用方法　詳しくはこちら ►

アカウント登録：当基金ホームページから利用申込書をダウンロードし、必要事項をご記入の上メールにてお送りください。

アカウント発行：ご登録いただいた内容を確認後、利用するためのアカウントを発行いたします。

ログイン：発行されたアカウントで電子申請サイトにログインし、手続きを開始してください。

ご利用可能な手続き　詳しくはこちら ►

適用関係の届出：従業員の加入・喪失などの手続き。

各種申請：様々な申請手続きをデータにて送受信できます。

電子申請サイトの詳細およびお申込みは、基金ホームページ右側のバナー【電子申請サイトはこちら】（http://www.daiyaku-nenkin-kikin.jp/denshishinsei/ ）からご覧いただけます。

ポイント1	事業所様には業務の効率化・コストの削減のメリットがあります。
情報共有の効率化	電子化による送受信が可能となり、情報の共有がスムーズになります。
事務作業の軽減	電子化により、紙ベースの作業が減り、事務作業が軽減されます。
コストの削減	郵送料と提出媒体(紙・CD)が不要になるため、コストが削減されます。
利便性	使いやすさに配慮した設計により、業務効率が向上します。

ポイント2	電子申請サイト概要 ※登録につきましては裏面をご覧ください。
内容	事業所・大阪薬業企業年金基金間の情報共有を、ファイル共有サービス(システム名「電子申請サイト」)を用いて行います。
対象届出	・資格取得や資格喪失などの適用関係の届出など(アップロード) ・資格決定通知書、納入告知書・領収証書、掛金計算書、仮想個人勘定残高などの受信(ダウンロード)が対象です。
変更点	・届出を郵送して情報共有していた業務を、電子的な方法による共有に変更いたします。 ・基金からアップロードの通知をメールでお知らせします。 ・基金からの受け取ったファイルは、受信後最長 3 年間再ダウンロード可能です。
対象事業所	実施を希望する事業所。 実施を希望されない事業所は従来通りの郵送による情報共有を継続します。
費用	新サービスの利用にあたり費用をご負担いただく必要はありません。 ただし、インターネット接続やメール交換が可能な環境設定(通信プロバイダー契約、メールソフトのインストール等)は事業所にて事前にご準備いただきます。

○ 登録までの流れ

1. 基金のホームページから「電子申請サイト　利用申込書」をダウンロードし、基金へ提出してください。

2. ご提出いただいたメールアドレスに電子申請サイトの URL、ログイン ID、パスワード、および操作ガイドの URL を送信いたします。
   なお、通知メールとは別に暗号化ツールをお送りいたします。

3. 電子申請サイトにログイン後、設定ファイル（オフライン端末用）をダウンロードしてください。

4. オフライン端末で暗号化ツールを起動し、ダウンロードした設定ファイルを取り込むことで登録が完了します。

注）3.4 はオフライン端末とオンライン端末で端末が異なります。

※その他の詳細は「操作ガイド」に記載されています。

○電子申請サイト使用に伴う個人情報の取り扱いについて

電子申請サイトの運用にあたり、個人情報の取り扱いについては、当基金と株式会社社会保険研究所及び株式会社シーエスサービスとの間で契約を締結し、個人情報保護規定に基づき適切に使用・管理いたします。

お問い合せは・・・ TEL：06-6945-1021　　e-mail：gyomu@daiyaku.jp

大阪薬業企業年金基金 業務課まで

◆電子申請サイトの対象手続き

・ 加入者の資格届(取得・喪失・月変・算定)、各種変更手続き

〇適用届(取得・喪失・月変・算定)の対応について

届出様式	形式対応
①日本年金機構の届書作成プログラムでアップロードしていただく場合	生成される次のファイルをアップロードします。 ・KNFD0006.CSV ・電子媒体届書総括表.pdf
②上記の①以外のシステム(例:労務管理ソフト等)でアップロードしていただく場合	①に準じたファイルを取り出し、アップロードしてください。対応が困難な場合は、個別にお問い合わせください。

・ 各種変更手続き(押印が必要なものは除く)

様式	形式対応
・加入者氏名変更(訂正)届 ・加入者生年月日訂正届 ・加入者資格記録事項(訂正・取消)届 ・事業所関係変更(訂正)届 ・事業所 所在地 名称変更(訂正)届 など	基金ホームページに掲載のPDFまたは excel ファイルに必要事項を入力いただきアップロードしてください。 URL ： 各種請求届出一覧 ｜ 大阪薬業企業年金基金(daiyaku-nenkin-kikin.jp)

◆導入に伴うお知らせ

・書面での郵送の廃止

以下の書類につきましては、郵送でのご案内を廃止し、電子申請サイトでの閲覧・印刷に変更させていただきますので、ご了承ください。

「掛金計算書(毎月 15 日、休日の場合は翌営業日)」

「納入告知書・領収書(毎月 15 日、休日の場合は翌営業日)」

「適用各種決定通知」

「当基金からの案内」